

Der TV Herbolzheim sucht auf Minijob Basis Unterstützung in der Vereinsverwaltung

flexibel | fair vergütet | sinnstiftend

Du möchtest helfen, aber nicht jede Woche viele Stunden übernehmen? Perfekt!

Wir suchen Unterstützung für klar abgegrenzte Verwaltungsaufgaben – je nach Talent, Erfahrung und zeitlichen Möglichkeiten.

Deine möglichen Aufgaben (Auswahl):

- Pflege der Mitgliederverwaltung
- Unterstützung bei Schriftverkehr & E-Mails
- Vorbereitung von Unterlagen (z. B. Zuschüsse, Abrechnungen)
- Organisation und Ablage von Dokumenten
- Zuarbeit für Vorstand & Abteilungen

Du musst nicht alles übernehmen – wir schauen gemeinsam, was gut zu dir passt.

Rahmen & Vergütung

Flexible Zeiteinteilung, vieles kann von zu Hause erledigt werden

- **Als Minijob** ca. 5–10 Stunden pro Woche

Das solltest du mitbringen

- Eigenen PC
- Grundkenntnisse in Office / digitalen Tools
- Zuverlässigkeit und selbstständige Arbeitsweise
- **Keine Angst:** kein Amt, keine Verpflichtung, keine Vereinsmeierei 😊
Keine speziellen Vereinskennnisse nötig – Einarbeitung erfolgt

Das bieten wir

- Sinnvolle Mitarbeit im Verein
- Wertschätzendes Umfeld
- Einblick in Vereinsstrukturen und spannende Projekte